



УКРАЇНА

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

ЛІЦЕЙ № 196 СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА
ЛІЦЕЙ № 196 М. КИЄВА

Н А К А З

29.08.2025

Київ

№ 142

Про організацію роботи щодо
унеможливлення насильства та
жорстокого поводження з дітьми у ліцеї
№ 196 в 2025/2026 навчальному році

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», на виконання постанови КМУ від 4 червня 2025 року № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», з метою створення безпечного, здорового та дружнього до дитини освітнього середовища, запобігання будь-яким проявам насильства та жорстокого поводження з дітьми, забезпечення реалізації державної політики у сфері захисту прав дитини, формування системної профілактичної, інформаційної та просвітницької роботи в закладі освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати у ліцеї № 196 системну роботу щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми як складову формування безпечного, здорового та дружнього до дитини освітнього середовища.
2. Впровадити в освітній процес ліцею № 196 Типову програму унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми (далі – Типова програма), затверджену постановою КМУ від 4 червня 2025 р. № 658.
3. Затвердити:
 - 3.1. Комплекс заходів щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми у ліцеї № 196 на 2025/2026 навчальний рік (Додаток 1)
 - 3.2. Форму первинного повідомлення про підозру на випадок насильства та/або жорстокого поводження щодо дитини, згідно з додатком 1 до Типової програми (Додаток 2);
 - 3.3. Форму анкети анонімного опитування для дітей, згідно з додатком 3 до Типової програми (Додаток 3).
 - 3.4. Формат ЖУРНАЛУ БЕЗПЕКИ (форми реєстрації внутрішнього інциденту), згідно з додатком 2 до Типової програми (Додаток 4).
4. Призначити:
 - 4.1. Відповідальною за організацію роботи із запобігання та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, координацію заходів та контроль заступника директора з навчально-виховної роботи Хоменко Оксану Іванівну.

4.2. Відповідальною особою за реєстрацію в журналі безпеки та оперативний розгляд повідомлень, проведення опитувань, тренінгів, супровід дітей соціального педагога Дробіт Ірину Василівну

4.3. Відповідальною особою за соціально-психологічний супровід дітей, проведення опитувань учасників освітнього процесу практичного психолога Прижегалінську Юлію Віталіївну.

4.4. Відповідальними особами за роботу з учнями та батьками – класних керівників.

5. Директору ліцею Олені Мендель:

5.1. Проводити під час працевлаштування осіб, які матимуть безпосередній або опосередкований контакт з дітьми, опитування (співбесіду), що включає запитання ситуаційного характеру щодо запобігання та реагування на випадки насильства або жорстокого поводження з дитиною, з метою виявлення можливої схильності особи до агресії, насильницької поведінки, жорстокого поводження.

5.2. Сприяти:

5.2.1. впровадженню Типової програми в освітню діяльність закладу протягом 2025/2026 навчального року;

5.2.2. проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідками або постраждали від насильства або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб;

5.2.3. проведенню навчань, тренінгів, профілактичних заходів для дітей, батьків або інших законних представників дитини, працівників суб'єкта роботи з дітьми та молоддю з питань запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми.

5.3. Взаємодіяти із службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами освіти, охорони здоров'я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми.

/Упродовж навчального року/

6. Відповідальній особі, заступнику директора з навчально-виховної роботи Оксані Хоменко:

6.1. Забезпечити координацію діяльності педагогічних працівників щодо реалізації Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

6.2. Розробити та подати на затвердження:

6.2.1. Комплекс заходів щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми у ліцеї № 196 на 2025/2026 навчальний рік;

6.2.2. форму первинного повідомлення про підозру на випадок насильства та/або жорстокого поводження щодо дитини, згідно з додатком 1 до Типової програми;

6.2.3. форму анкети анонімного опитування для дітей, згідно з додатком 3 до Типової програми.

/До 03.09.2025/

6.3. Розробити та подати на схвалення педагогічній раді Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми ліцею № 196 Святошинського району міста Києва.

/До 01.11.2025/

6.4. Забезпечити функціонування механізму подання повідомлень, який передбачатиме:

6.4.1. інформування учасників освітнього процесу про їх обов'язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми;

6.4.2. забезпечення функціонування різних способів отримання повідомлень про можливі випадки насильства (телефонний зв'язок, електронний лист, скринька для паперових повідомлень тощо), зокрема анонімно за бажанням особи, яка залишила повідомлення.

6.5. Забезпечити інформування учасників освітнього процесу про захист дітей від усіх форм насильства, булінгу, експлуатації та жорстокого поводження.

6.6. Здійснювати інформаційну роботу з працівниками закладу освіти з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми за такими напрямками (темами):

- 6.6.1. розпізнавання фізичного, психологічного, економічного та сексуального насильства;
- 6.6.2. методи профілактики булінгу серед дітей;
- 6.6.3. використання ненасильницьких методів спілкування та управління конфліктами;
- 6.6.4. надання першої психологічної допомоги дітям, які постраждали від насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- 6.6.5. порядок дій у разі виявлення випадків насильства або підозри щодо їх наявності;
- 6.6.6. дотримання правових норм щодо захисту дітей від насильства;
- 6.6.7. алгоритм взаємодії з уповноваженими підрозділами органів Національної поліції та службою у справах дітей у разі виявлення фактів та ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною.

6.7. Поширювати розроблені інформаційні матеріали шляхом:

- 6.7.1. розміщення на інформаційних стендах у приміщенні ліцею, розповсюдження серед учасників освітнього процесу у формі буклетів (листівок);
- 6.7.2. надсилання через батьківські, учнівські групи у месенджері Viber, розміщення на офіційному вебсайті та сторінках ліцею у соціальних мережах;
- 6.7.3. проведення тематичних семінарів для батьків або інших законних представників дитини.

6.8. Забезпечити проведення навчань, тренінгів, інформаційних сесій, зокрема зустрічей із фахівцями, які можуть поділитися досвідом і порадами щодо запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми, для учасників освітнього процесу.

6.9. Проводити:

- 6.7.1. оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми в діяльності закладу освіти, вживати заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації. При оцінюванні враховувати індикатори, які можуть вказувати на потенційні ризики (використання тону голосу, який може сприйматися як залякування або образа, використання принизливих коментарів стосовно дітей та в присутності дітей, застосування покарань до дитини тощо);
- 6.7.2. щорічне анкетування дітей, педагогів та батьків для оцінювання ефективності заходів;
- 6.7.3. аналіз інцидентів з метою запобігання повторним випадкам.

6.8. Заслуховувати результати моніторингу на нарадах при директорові та педагогічних радах ліцею.

/Упродовж навчального року/

7. Соціальному педагогу Ірині Дробіт, відповідальній особі:

7.1. Розробити формат ЖУРНАЛУ БЕЗПЕКИ відповідно до типової форми реєстрації внутрішнього інциденту згідно з додатком 2 до Типової програми.

/До 01.09.2025/

7.2. Реєструвати повідомлення в журналі безпеки (у паперовій та/або електронній формі) та вчасно забезпечувати його підготовку до розгляду.

7.3. Забезпечувати соціально-психологічний супровід здобувачів освіти, постраждалих від жорстокого поводження чи насильства.

7.4. Вчасно повідомляти адміністрацію закладу освіти та відповідні уповноважені підрозділи органів Національної поліції України, Службу у справах дітей про випадки насильства та/або жорстокого поводження з дитиною.

7.5. Інформувати батьків або осіб, що їх замінюють, здобувачів освіти, педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу щодо їх обов'язку повідомляти про випадки насильства, учасниками або свідками яких вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

/Упродовж навчального року/

8. Практичному психологу Юлії Прижегалінській, відповідальній особі:

8.1. Забезпечувати соціально-психологічний супровід здобувачів освіти, постраждалих від жорстокого поводження чи насильства.

/Упродовж навчального року/

8.2. Розробити пам'ятку для педагогічних працівників закладу щодо алгоритму дій у випадку виявлення ознак насильства та надати методичні рекомендації / матеріали для проведення виховних заходів, спрямованих на запобігання насильству та жорсткому поводженню з дітьми.

/До 05.09.2025/

8.3. Здійснювати психолого-педагогічний контроль за індивідуальними та сімейними факторами, які формують у дітей схильність до агресивної поведінки та жорстокості; своєчасне виявлення учнів, схильних до агресивної поведінки, методом педагогічної і психологічної діагностики.

8.4. Проводити спостереження за міжособистісною поведінкою учнів, проводити опитування всіх учасників освітнього процесу.

/ Упродовж навчального року /

9. Працівникам ліцею у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною:

9.1. Вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною.

/У разі виявлення/

9.2. Надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до уповноваженого підрозділу органу Національної поліції.

/У разі потреби/

9.3. Повідомити керівнику закладу освіти та одному із законних представників дитини, яка вчинила насильство або яка постраждала від насильства чи жорстокого поводження, про виявлення відповідних ознак.

/Негайно/

10. Класним керівникам 1-11 класів:

10.1. Нести персональну відповідальність за дотримання законодавства щодо захисту суспільної моралі, попередження випадків жорстокості та насильства серед неповнолітніх, активізувати діяльність, спрямовану на розвиток духовності та зміцнення моралі у дітей.

10.2. Проводити щосеместрово години спілкування з учнями з питань:

- права дитини;
- шляхи захисту від насильства;
- служби допомоги та телефони довіри.

10.3. Проводити роз'яснювальну роботу з батьками (на батьківських зборах та індивідуально) щодо:

- формування безпечного та дружнього до дитини середовища;
- відповідальності за жорстоке поводження з дітьми;
- шляхів взаємодії у разі підозри на насильство.

/Упродовж навчального року/

10.4. Своєчасно інформувати адміністрацію закладу та відповідальних осіб у разі виявлення чи підозри випадків насильства.

10.5. Сприяти анонімному анкетуванню учнів, організованому практичним психологом / соціальним педагогом.

10.6. Забезпечувати залучення учнів класу до заходів з формування толерантності, взаємоповаги та ненасильницької поведінки.

/Упродовж навчального року/

11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.



[Handwritten signature]

Олена МЕНДЕЛЬ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею № 196 м. Києва

Олена МЕНДЕЛЬ

29.08.2025

КОМПЛЕКС ЗАХОДІВ
щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поведженню з дітьми
у ліцеї № 196 на 2025/2026 навчальний рік

№ з/п	Захід	Строк виконання	Відповідальні
1. Організаційно-управлінські заходи			
1	Розробити Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поведженню з дітьми у ліцеї №196 Святошинського району міста Києва	Серпень	Оксана Хоменко, ЗДНВР
2	Оновити контакти служб реагування (ССД, ювенальна превенція)	Щорічно	Оксана Хоменко, ЗДНВР
3	Організувати початкове (при прийнятті на роботу) та періодичне інформування працівників про захист дітей від усіх форм насильства та жорстокого поведження з дітьми	Упродовж навчального року	Адміністрація
4	Провести моніторинг виконання заходів Плану	Двічі на рік	Адміністрація
2. Профілактична та просвітницька робота з учнями			
5	Проводити уроки з питань запобігання насильству	Упродовж навчального року	Класні керівники
6	Організувати заняття з елементами тренінгу та інтерактивні вправи	Упродовж навчального року	Психолог Юлія Прижегалінська
7	Організувати та провести акцію протидії насильству «16 днів проти насилля»	Листопад	Соціальний педагог Ірина Дробіт
8	Провести анонімне анкетування здобувачів освіти	2 рази на рік	Соціальний педагог Ірина Дробіт
3. Робота з педагогічними працівниками			
9	Проводити оперативні наради з питань профілактики насилля та жорстокого поведження з дітьми: -з педагогічними працівниками; -з технічним персоналом	Вересень	Адміністрація, соціальний педагог Дробіт І.В.

10	Сприяти підвищенню кваліфікації педагогічних працівників з питань запобігання насильству	Протягом року	ЗДНВР Оксана Хоменко
11	Організувати консультації практичного психолога для педагогів	За потреби	Психолог Юлія Прижегалінська
4. Робота з батьками та законними представниками			
12	Провести батьківські збори з питань захисту прав дитини	Протягом року	Класні керівники
13	Підготувати інформаційні матеріали для батьків	Протягом року	Соціальний педагог Ірина Дробіт
14	Організувати індивідуальні консультації	За потреби	Психолог Юлія Прижегалінська
5. Реагування та міжвідомча взаємодія			
15	Реєструвати та розглядати повідомлень про насильство	Негайно	Адміністрація
16	Скликати комісії у разі надходження повідомлень	За потреби	Голова комісії
17	Взаємодіяти зі службами реагування	За потреби	ЗДНВР Оксана Хоменко
6. Моніторинг та оцінка ефективності			
18	Провести аналіз результатів анкетування	2 рази на рік	Психолог Юлія Прижегалінська
19	Підготувати підсумковий звіт про виконання Плану	Травень	ЗДНВР Оксана Хоменко